



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

код ЄДРПОУ 40198703

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10 квітня 2024 року

селище Слобожанське

№ 91/р/п

Про закріплення відповідальної особи
за збереження та використання печатки

Керуючись ст. 38 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 37 Закону України від 02.09.1993 № 3425-ХІІ «Про нотаріат», ст. 4 Закону України від 01.07.2010 № 2398-VI «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», а також відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Про деякі питання документування управлінської діяльності» та постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію»,

НАКАЗУЮ:

1. Покласти персональну відповідальність за використання та збереження печатки старости Балівського старостинського округу Слобожанської селищної територіальної громади на ЧЕРНЕНКО Наталію Григорівну - головного спеціаліста відділу загально-організаційного забезпечення виконавчого комітету Слобожанської селищної ради, згідно опису зазначеного у додатку 1.

2. Повноваження, що потребують скріплення їх гербовою печаткою, здійснювати за допомогою гербової печатки виконавчого комітету Слобожанської селищної ради (додаток 2).

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря селищної ради (виконкому) Людмилу ЛАГОДУ.

В.о.селищного голови

Людмила ЛАГОДА

Начальник юридичного відділу

Начальник відділу кадрового забезпечення
та роботи з персоналом

Ірина ШЕРСТЮК

Тетяна ЖИТНЕВИЧ

«__»__ 2024

«__»__ 2024

Додаток 1
до розпорядження
селищного голови
від 10.04.2024 року № 91/р/п

**Опис
печатки виконавчого комітету Слобожанської селищної ради
для використання в роботі Старост.**

Печатка має форму правильного кола діаметром 40 мм, краї печатки обрамлено широким бортиком. У центрі печатки знаходиться напис «СТАРОСТА», обрамлене колом.

По зовнішньому від напису колу зліва направо українською мовою розміщуються напис: "МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СЛОБОЖАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ».

На нижньому стику напису найменування виконавчого комітету у першому рядку центровим способом розміщується напис "УКРАЇНА", над яким розміщується напис «КОД 40198703».

По внутрішньому від напису «СТАРОСТА» колу зліва направо українською мовою розміщується напис:

- « БАЛІВСЬКИЙ СТАРОСТИНСЬКИЙ ОКРУГ »,

Печатка виготовляється з гуми. Для печатки використовується штемпельна фарба синього кольору.

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА

Додаток 2
до розпорядження
селищного голови
від 10.04.2024 року № 91/р/п

Опис
гербової печатки виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради

Гербова печатка виконавчого комітету має форму правильного кола діаметром 40 мм, краї печатки обрамлено подвійним бортиком. У центрі печатки знаходиться зображення малого герба України шириною 12 мм, висотою 16,5 мм, обрамлене колом діаметром 25 мм.

По зовнішньому від обрамлення герба колу зліва направо українською мовою розміщуються напис: «МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СЛОБОЖАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»

На нижньому стику напису найменування виконавчого комітету у першому рядку центровим способом розміщується напис "УКРАЇНА", над яким розміщується напис «КОД 40198703».

Печатка виготовляється з гуми. Для печатки використовується штемпельна фарба синього кольору.

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА